

Le Centre Social et Culturel de la Plaine d'Ozon – quartier situé en politique de la Ville à Châtellerault (86) - recrute en Contrat à Durée Indéterminée à temps partiel à raison de 20 heures hebdomadaires (base contractuelle - temps de travail évolutif en fonction des missions).

Un(e) chargé(e) de communication / accueil

Missions = Elaboration des supports de communication (plaquettes, affiches, tracts, rapports d'activités, info manifestations ...), mise à jour du site internet et animation des réseaux sociaux. La personne recrutée assurera également l'accueil physique des publics en lien avec la chargée d'accueil/secrétariat.

Niveau d'étude requis = BTS communication et design graphique.

Compétences et qualités professionnelles attendues = maîtrise des logiciels de création graphique/PAO, créativité et capacités rédactionnelles, écoute et aisance relationnelle.

Rémunération mensuelle brute de 1800 – indice 396 selon CC ALISFA.

Candidature à envoyer jusqu'au 20 décembre 2019 à l'attention du Directeur

- par courrier au Centre Social et Culturel de la Plaine d'Ozon - 1 rue Emile Littré – 86100 Châtellerault
- par mail à direction@ozon-csc86.org

Entretiens de recrutement prévus en semaines 3 et 4 pour une prise de poste à envisager au 1^{er} février 2020.